

Teknisten palvelujen lautakunnan kokousmenettelyt 2025, pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

TEKN 08.01.2025 § 6
5447/00.01.01.02/2024

Valmistelija

Talous- ja hallintopäällikkö Helena Bomström, p. 050 5972030

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, jossa annetaan tarpeellisesta määräykset mm. kokousmenettelyistä. Kaupunginvaltuuston 30.09.2024 päivittämässä hallintosäännön 126 §:ssä todetaan kokousajasta ja paikasta seuraavaa:

”Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.”

Hallintosäännön 146 §:ssä on määräykset pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta:

”Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkistetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkistaa erikseen ennen kokousta.”

Hallintosäännön 146 §:ssä on vielä määräyksiä toimielimen pöytäkirjan merkinnöistä, pöytäkirjaan liitettävistä oikaisuvaatimusohjeista ja valitusosoituksesta. Hallintosäännön 147 §:ssä annetaan määräykset pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä.

”Kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin määrätään.”

Jokaisen toimielimen tulee päättää kokoustensa ajasta ja paikasta hallintosäännön 126 §:n sekä pöytäkirjan tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä hallintosäännön 146-147 §:n mukaisesti.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kannala Markus

Päätösehdotus

Päätetään teknisten palvelujen lautakunnan kokouksista, pöytäkirjan tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä vuonna 2025 seuraavaa:

- 1) Teknisten palvelujen lautakunnan kokoukset pidetään pääsääntöisesti kuukauden toisena ja neljäntenä keskiviikkona klo 14:30 alkaen,
- 2) kokoukset järjestetään niin, että niihin on mahdollista osallistua myös etäyhteydellä,

- 3) kokouksissa käytetään sähköistä kokousjärjestelmää, jonka kautta asialista jaetaan,
- 4) pöytäkirjan tarkastavat lautakunnan kaksi kullakin kerralla valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa, joille valitaan myös yksi varahenkilö
- 5) pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti
- 6) pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa
- 7) lautakunnan kokousajoista ja kokouksien pöytäkirjojen nähtävänä pitämisestä ilmoitetaan kaupungin kotisivuilla
- 8) pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin määrätään.

Päätös

Hyväksyttiin.
