

Arpelan koulu

Nämä ovat Arpelan koulun järjestyssäännöt.

1. Järjestyssääntöjen tarkoitus ja soveltaminen

- Järjestyssäännöt edistävät koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä
- Järjestyssäännöt velvoittavat oppilasta toimimaan niiden mukaisesti
- Järjestyssäännöt koskevat kouluaikaa ja ovat rajatut sovellettaviksi koulun alueella, mutta myös koulun ulkopuolisessa opetustilanteessa. Kouluaikaan sisältyy lukujärjestyksen mukainen koulupäivä, kouluruokailu, välitunnit sekä koulun järjestämät retket, leirikoulut, liikuntapäivät, juhlat ja muut tilaisuudet.

2. Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet

- Jokaisella oppilaalla on oikeus osallistua turvallisesti opetukseen.
- Jokaisella oppilaalla on oikeus yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun.
- Jokaisella oppilaalla on oikeus opiskeluhuoltoon ja oppimisen tukeen.
- Jokaisella oppilaalla on oikeus maksuttomaan ateriaan.
- Jokaisella oppilaalla on oikeus opetukseen osallistumisen edellyttämiin tulkitsemis- ja avustajapalveluihin ja apuvälineisiin.
- Jokaisella oppilaalla on oikeus maksuttomaan tapaturman hoitoon.
- Jokaisella oppilaalla on edellytysten täytyttyä oikeus koulukuljetukseen.

Oppilaan velvollisuudet

- Jokaisella oppilaalla on velvollisuus osallistua lukujärjestyksen mukaiseen opetukseen ja tehdä opettajan antamat tehtävät huolellisesti kouluajalla ja kotitehtävät vapaa-ajalla.
- Koulussa toimitaan oma ja toisten turvallisuus huomioiden ja opettajan ohjeita noudattaen.
- Jokainen henkilöstön jäsen ja oppilas käyttäytyy ystävällisesti, reilusti ja toisia kunnioittavasti kaikkia koulun oppilaita ja koulun henkilöstöä kohtaan.

- Jokainen oppilas ottaa toiset huomioon, käyttää asiallista kieltä ja noudattaa hyviä tapoja sekä antaa muille opiskelu- ja työskentelyrauhan.
- Ketään ei saa lyödä, potkia, haukkua tai sanoa ilkeitä asioita toisille.
- Ketään ei saa kiusata tai syrjiä. Jos sinua kiusataan tai huomaat kiusaamista, kerro siitä aikuiselle koulussa.

Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet ovat voimassa ajan, jolloin oppilas osallistuu opetussuunnitelman tai opetuksen järjestäjän hyväksymän muun suunnitelman mukaiseen opetukseen tai toimintaan.

3. Turvallisuus, viihtyisyys ja opiskelun esteetön sujuminen

Hyvä käytös

- Koulussa noudatetaan hyviä käytöstapoja, otetaan muut huomioon ja noudatetaan annettuja ohjeita.
- Oppilaan tulee pukeutua asiallisesti ja tarkoituksenmukaisesti.
- Oppilastöihin ei saa kopioida tekstiä tai kuvia luvatta lähdeä ilmaisematta.
- Oppitunneille tulee saapua ajoissa.
- Kouluun ei suositella tuotavaksi leluja tai muita tavaroita, joita ei tarvita koulupäivän aikana.
- Jos kouluun tuo leluja tai urheiluvälineitä, tulee niitä säilyttää repussa tai naulakossa ja niitä voi käyttää opettajan luvalla koulupäivän aikana.

Oleskelu ja liikkuminen

- Oppilaan tulee viettää välitunnit välituntialueella ja noudattaa välituntivalvojan antamia ohjeita.
- Oppilas ei saa poistua koulualueelta koulupäivän aikana ilman opettajan tai muun koulun aikuisen lupaa.

Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen

- Jokainen oppilas huolehtii omalta osaltaan ympäristöstä sekä koulun ja koulun pihan siisteydestä.
- Jokaisen oppilaan tulee pitää hyvää huolta koulun omaisuudesta ja oppimateriaaleista. Oppilas on vahingonkorvausvelvollinen.

- Oppilaiden tulee riisua kengät eteisessä ja säilyttää niitä niille varatuissa paikoissa.
- Ulkovaatteet tulee säilyttää naulakossa.

Turvallisuus

- Turvallisuussyistä pyörät ja potkulaudat tulee jättää niille varatuille paikoille pihalle koulupäivän ajaksi.
- Koulu suosittelee, että 1. oppilaat eivät kulje koulumatkoja pyörällä ilman aikuista.
- Koulun pihalla ei saa heittää lumipalloja tai kiviä.
- Koulun käytävillä kuljetaan kävellen.
- Koulun alueella suoritetaan videovalvontaa.

4. Mobiililaitteiden käyttö ja säilyttäminen

- Mobiililaitteiden (puhelin, tabletti, kannettava tietokone, älykello, kellopuhelin, kuulokkeet tms. , jonka avulla voi päästä verkkoon ja käyttää eri sovelluksia) käyttö on kielletty koko koulupäivän ajan (mukaan lukien oppitunnit, välitunnit, ruokailun).
- Mobiililaitteiden käyttö terveydellisestä syystä on sallittua. Käyttö ei saa tällöinkään olla häiritsevää. Huoltaja ilmoittaa käytöstä Wilman oppilasilmoituslomakkeella.
- Puhelimet ja muut mobiililaitteet säilytetään häiriöttömässä tilassa oppilaan repussa oppitunnin, välituntien, ruokailun sekä siirtymien ajan. Kellopuhelinta voi säilyttää häiriöttömässä tilassa oppilaan ranteessa
- Oppilaalla on aina oikeus ilman koulun henkilöstön lupaa hätätilanteessa soittaa hätänumeroon.
- Puhelinta tai muuta mobiililaitetta ei saa käyttää toisen henkilön kuvaamiseen tai videoimiseen ilman opettajan ja kuvattavan henkilön lupaa.
- Puhelimet ja muut mobiililaitteet ovat koulussa mukana oppilaan omalla vastuulla. Koulu ei vastaa laitteiden rikkoutumisesta tai katoamisesta.
- Nämä säännöt koskevat myös aamu- ja iltapäivätoimintaa sekä METKA-kerhoja.

5. Päähteet ja vaaralliset esineet

- Tupakkatuotteiden, sähkösavukkeiden, alkoholin ja huumeiden hallussapito ja käyttö on kiellettyä.
- Kouluun ei saa tuoda teräaseita, tulentekovälineitä tai muita vaarallisia taikka toisen tai omaisuuden vahingoittamiseen suunniteltuja esineitä.

Energiajuomat, virvoitusjuomat, makeiset ja muut herkut

- Eväitä saa syödä opettajan luvalla opettajan kertomana aikana ja opettajan osoittamassa paikassa.
- Purkkaa ei saa syödä oppitunnilla.
- Makeisten ja muiden herkkujen sekä virvoitusjuomien tuomisesta kouluun sovitaan opettajan kanssa

6. Poissaolot

- Vanhemmat anovat lupaa poissaoloon opettajalta Wilman lomakkeella (1-3 päivää).
- Yli 3 päivää kestävät poissaolot anotaan koulunjohtajalta.
- Oppilas sopii loma-ajan koulutehtävistä kunkin aineen opettajan kanssa.
- Huoltaja on vastuussa oppilaan opintojen etenemisestä oppilaalle myönnetyn loman aikana.

7. Kasvatukselliset toimet sekä kurinpitokeinot

Noudatamme Tornion kaupungin suunnitelmaa kasvatustakeskustelujen ja kurinpidollisten keinojen käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelytavoista

- Jos oppilas käyttäytyy epäasiallisesti eikä noudata koulun järjestyssääntöjä, hänet voidaan määrätä kasvatustakeskusteluun. Mikäli epäasiallinen käyttäytyminen jatkuu keskustelun jälkeen tai se on vakavampaa, voidaan oppilas määrätä jälki-istuntoon. Mikäli tämänkään jälkeen käytös ei muutu tai se on vakavaa, voidaan oppilaalle antaa kirjallinen varoitus. Oppilas voidaan myös erottaa määräajaksi, mikäli oppilaan käytös on erittäin vakavaa.
- Jos oppilas häiritsee opetusta tai koulun muuta tilaisuutta, hänet voidaan määrätä poistumaan tilasta. Jos häirintä on kohtuutonta tai oppilas uhkaa

toisten turvallisuutta, voidaan hänen opetuksensa evätä jäljellä olevan sekä seuraavan työpäivän ajaksi.

- Kielletty esine tai aine tai sellainen esine tai aine, jolla oppilas häiritsee opetusta tai oppimista, voidaan ottaa haltuun tai tarkastaa oppilaan tavarat, oppilaan hallinnassa olevat koulun säilytystilat ja päällisin puolin hänen vaatteensa, sellaisen kielletyn esineen tai aineen haltuun ottamiseksi, jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta, jos tällaisen esineen tai aineen hallussa pito on ilmeistä ja oppilas pyynnöstä huolimatta kieltäytyy niitä luovuttamasta tai ei luotettavasti osoita, ettei hänen hallussaan niitä ole.
- Kotitehtävien laiminlyönnistä voi seurata tehtävien teettäminen työpäivän jälkeen.
- Oppilas voidaan määrätä puhdistamaan tai uudelleen järjestämään hänen tahallaan tai huolimattomuuttaan likaaman tai epäjärjestykseen saattaman koulun omaisuuden (siivousvelvoite).

8. Järjestyssääntöjen seuranta ja tarkistaminen

- Nämä järjestyssäännöt on laadittu yhdessä koko koulun henkilöstön, oppilaiden ja huoltajien kanssa. Koko koulun henkilöstö ja oppilaat sitoutuvat noudattamaan näitä järjestyssääntöjä ja edistämään yhdessä turvallista ja viihtyisää koulupäivää. Huoltajat tukevat koulun oppilaiden koulun järjestyssääntöjen noudattamista ja turvallista ja viihtyisää koulupäivää.
- Nämä järjestyssäännöt ovat voimassa 1.8.2025 alkaen.
- Järjestyssäännöt ovat nähtävissä Wilmassa. Järjestyssäännöt käsitellään oppilaiden kanssa lukuvuosittain ja niistä tiedotetaan huoltajia. Järjestyssäännöt tarkistetaan säännöllisesti.

