

**TORNION KAUPUNGIN KUNNALLINEN SÄÄNTÖKOKOELMA
2025**

Tornion hallintopalvelut

**YHTEISÖJEN AVUSTUSTEN
MYÖNTÄMISPERIAATTEET
TORNION KAUPUNKI**

Kaupunginhallituksen 7.9.2020 hyväksymä
Kaupunginhallituksen 6.2.2023 hyväksymä päivitys
Kaupunginhallituksen 20.10.2025 hyväksymä päivitys

Sisällysluettelo

1	Yleistä	1
1.1	Avustusten myöntämisen yleiset periaatteet	1
1.2	Avustusten kohdentaminen	2
1.3	Avustusmuodot	2
1.3.1	Toiminta-avustukset	2
1.3.2	Kohdeavustukset	2
1.3.3	Toimitila-avustukset	2
2	Avustusten hakeminen	3
2.1	Avustushakemuksen liitteet	3
2.2	Avustusten maksaminen ja käytön valvonta	3
2.3	Avustuspäätöksestä ilmoittaminen	4
2.4	Avustusohjeiden muuttaminen	4
2.5	Valittaminen muutoksenhakuna	4
3	Hyvinvointijärjestöjen avustukset ja niiden myöntämisperusteet	4
3.1	Toiminta-avustukset	4
3.2	Kohdeavustukset	5
3.3	Toimitila-avustukset	5
4	Kulttuuritoimen avustusten myöntäminen ja myöntämisperusteet	5
4.1	Toiminta-avustus	5
4.2	Kohdeavustus	5
5	Nuorisotoimen avustusten myöntäminen ja myöntämisperusteet	6
5.1	Toiminta-avustus	6
5.2	Kohdeavustus	6
5.2.1	Nuorten toimintaryhmien kohdeavustus	6
5.3	Toimitila-avustus	6
6	Liikuntatoimen avustusten myöntäminen ja myöntämisperusteet	6
6.1	Erilliset urheilustipendit	7
6.2	Toiminta-avustus	7
6.3	Kohdeavustukset (yhteistyöavustukset)	7
6.4	Tila-avustus (urheiluseurojen tila-avustus)	7
6.5	Liikuntatoimen liitteet	7
7	Kylien avustusten myöntäminen ja myöntämisperusteet	7
7.1	Toiminta-avustus	7
7.2	Toimitila-avustus	8

1 Yleistä

Tornion kaupunki myöntää vuosittain avustuksia ensisijaisesti torniolaisille ja Tornion alueella toimiville rekisteröityneille yhteisöille. Avustusten tavoitteena on edistää ja ylläpitää monipuolista kansalaistoimintaa Torniossa ja tukea yhteisöjen terveyttä ja elinvoimaisuutta lisäävää toimintaa. Päätösten valmistelussa huomioidaan toiminnan yhteensopivuus kaupungin oman toiminnan, strategisten tavoitteiden ja toimintaperiaatteiden kanssa. Avustuksia myönnetään Torniossa toimiville järjestöille, joiden toiminta edistää hyvinvointia, asukkaiden omaa aktiivisuutta, osallisuutta ja yhteisvastuuta sekä ehkäisee syrjäytymistä. Avustuksia myönnetään rekisteröidyille yhdistyksille ja korkeintaan haettu määrä. Katso tarkennetut hakukriteerit jokaisen avustuslajin kohdasta.

Tässä ohjeessa on kuvattu avustusten yleiset myöntämisperiaatteet ja rajoitukset sekä hakumenettely. Yleiset periaatteet koskevat kaikkia avustuksia, ellei toisin mainita. Avustukset jaetaan kaupunginhallituksen ja lautakuntien päätöksillä. Hyvinvointiavustukset jakaa kaupunginhallitus. Kulttuuri- ja nuorisotoimen sekä liikuntatoimen avustukset jakaa elämänlaatulautakunta. Avustusten erityisperiaatteet ja kriteerit on koottu tähän ohjeeseen. Tämä ohje korvaa aikaisemmin annetut kaupungin avustusohjeet.

Mikäli avustuksen hakija on saanut kaupungilta muuta tukea toimintaansa, siitä tulee ilmoittaa avustushakemuksessa.

1.1 Avustusten myöntämisen yleiset periaatteet

1. Avustukset julistetaan haettavaksi kaupunginhallituksen ja elämänlaatulautakunnan päätöksellä **1.4–20.4.** väliselle ajalle.

2. Avustuksia myönnetään hakemuksesta ensisijaisesti torniolaisille ja Tornion alueella toimiville rekisteröityneille yhteisöille, jotka ovat toimineet vähintään yhden kalenterivuoden. Avustuksia voidaan myöntää myös ei -torniolaisen hakijan toimintaan, joka tapahtuu Tornion alueella ja kohdistuu kaupunkilaisten hyväksi.

3. Avustusta voidaan myöntää ainoastaan hakijoille, joiden hakemus on saapunut määräaikaan mennessä. Poikkeuksena yhdistykset, joiden tilikausi on eri kuin kalenterivuosi, voivat toimittaa liitteet 31.8. mennessä.

4. Avustusta myönnettäessä arvioidaan hakijan:

- toiminnan laatua
- laajuutta
- jäsenmäärää
- toiminnan erityisyyttä ja aktiivisuutta
- taloudellista asemaa
- omaa varainhankintaa

Arvioinnissa otetaan myös huomioon toiminnan suunnitelmallisuus ja hakijan oma rahoitusosuus sekä samalle hakijalle aiemmin myönnettyjen avustusten käyttötarkoituksen toteutuminen.

5. Avustusta ei myönnetä samaan toimintaan, johon yhteisö on saanut tai saa avustusta toiselta Tornion kaupungin viranomaiselta, toisesta avustuslajista tai Lapin hyvinvointialueen avustuksista. Hakijan valtiolta, kunnalta ja seurakunnalta saamat avustukset huomioidaan mahdollisesti tukea alentavana tekijänä.

6. Avustuksia ei myönnetä hakijoille, jotka eivät ole hoitaneet velvoitteitaan kaupungille. Hoitamattomista velvoitteista voidaan laatia osapuolten kesken sitova suunnitelma, joka tulee hyväksyttävä toimivaltaisessa toimielimessä. Sopimuksen hyväksymisen jälkeen voidaan avustuksia myöntää hakijalle avustushakemusten mukaisesti.

7. Mikäli yhteisöllä on toimialojen rajat ylittävää toimintaa (esim. kulttuuri, nuoriso tai liikunta), kohdennetaan toiminta tai toimitila-avustushakemus vain yhdelle toimialalle ja yhteisön valitsemaan avustusmuotoon.

8. Myönnetty avustus on hakijakohtainen, eikä sitä saa siirtää edelleen kolmannelle osapuolelle.

9. Tornion kaupungin yhteisöavustuksia ei myönnetä tapahtumiin tai hankkeisiin, joiden keskeinen tavoite on taloudellinen voitto, mainonta tai niihin verrattava toiminta.

10. Kaupunki voi myöntää myös muita kohdeavustuksia esim. energiahankkeisiin, yksityisteiden kunnossapitoon, perusparantamiseen, maatalousavustuksiin tai suurempiin tapahtumiin. Näihin avustuksiin sovelletaan erillisiä ohjeita, jotka löytyvät kaupungin Internet-sivuilta. Avustukset haetaan vuosittain erillisellä lomakkeella (katso ohjeen kohta 2. Avustusten hakeminen).

11. Avustuksen saaneen yhteisön edellytetään julkaisevan toimintakertomuksessaan tai muulla asianmukaisella tavalla, että se on saanut Tornion kaupungilta avustusta.

12. Avustusta saaneen yhteisön on toimittava hyvässä yhteistyössä kaupungin kanssa. Mahdolliset erimielisyydet on pyrittävä selvittämään osapuolten välisissä neuvotteluissa.

1.2 Avustusten kohdentaminen

Avustukset kohdennetaan toimintaan, joka edistää asukkaiden terveyttä ja hyvinvointia, vahvistaa yhteisöllisyyttä ja yhteisvastuuta, aktivoi kuntalaisia, lisää elinvoimaa, kehittää asukkaiden omaa elinpiiriä, ehkäisee syrjäytymistä vahvistaa osallisuutta.

Avustusten lähtökohtana on Tornion kaupungin strategian mukainen toiminta sekä kaupungin oman palvelutuoannon täydentäminen. Lisäksi huomioidaan toiminnan ennaltaehkäisevä luonne sekä yhteisöjen tekemä verkostoyhteistyö. Avustuksia koskevat määrärahat sisällytetään vuosittain kaupungin talousarvioon.

Avustusten saajien tulee huomioida toiminnassaan kaupungin strategiassa korostetut toimintaperiaatteet, joita ovat:

1. Rohkea
2. Turvallinen
3. Kestävä

1.3 Avustusmuodot

Kaupungin myöntämien avustusten tyypit ovat toiminta-avustus, kohdeavustus ja toimitila-avustus.

Avustuksiksi ei katsota järjestöjen, yhdistysten ja seurojen kaupungille tekemää työtä, joka perustuu ostopalvelusopimukseen kuten esimerkiksi puhtaanapitopalvelut, talonmiespalvelut, vartiointipalvelut, iltaikäytön valvonta, alueiden rakentaminen ja kunnossapito. Poikkeuksen muodostaa lisäksi kulttuurin ja nuorison tunnustuspalkinto, joka ei kuulu tämän avustuksen piiriin, vaan myönnetään erikseen elämänlaatulautakunnan päätöksellä.

1.3.1 Toiminta-avustukset

Toiminta-avustukset ovat avustuksia, jotka myönnetään yhteisöjen sääntömääräisen toiminnan tukemiseen. Toiminta-avustusta ei myönnetä yhdistyksille, joilla on uskonnollinen tai puoluepoliittinen tarkoitus (poikkeuksena nuorisoyhdistykset). Lähtökohtaisesti uskonnollisten yhteisöjen ja puoluepoliittisten yhdistysten tulee rahoittaa toimintansa omalla toiminnallaan. Avustuksia ei myönnetä olemassa olevien rakennusten korjaamiseen, uusien rakentamiseen eikä lainojen lyhennyksiin.

1.3.2 Kohdeavustukset

Kohdeavustuksia myönnetään tietyn kohteen, kuten tapahtumien, hankkeiden tai produktioiden toteuttamiseen. Kohdeavustuksia ei kuitenkaan myönnetä tapahtumiin, jotka liittyvät hakijan perustoimintaan ja joita tuetaan pääsääntöisesti toiminta-avustuksilla.

1.3.3 Toimitila-avustukset

Toimitila-avustuksia myönnetään yhteisöjen omistamien tai ulkopuolelta vuokraamien toimitilojen käytöstä aiheutuviin menoihin, ei kuitenkaan kaupungilta vuokrattuihin tiloihin.

Sosiaali- ja terveysjärjestöjen, kulttuuri- ja nuorisopalveluiden, liikuntapalveluiden sekä kyläyhdistysten avustuseriaa on määritelty tarkemmin luvuissa 2–6.

2 Avustusten hakeminen

Kaupungin myöntämien avustusten hakuajat ja hakemusten viimeiset jättöajankohdat ilmoitetaan virallisella kuulutuksella vuosittain ennen avustusten hakuajan alkamista. Kuulutus julkaistaan paikallislehdessä ja kaupungin verkkosivuilla.

Avustushakemus tulee toimittaa käsiteltäväksi kalenterivuosittain 20.4. mennessä. Sähköiset avustushakemukset löytyvät kaupungin verkkosivuilta, kullakin avustuslajilla on oma erillinen hakulomake (linkit verkkosivuilla). Hakemuksen lähettäjällä tulee olla käytössään pankkitunnukset tai mobiilivarmenne tai varmennekortti. Ulkomaalaisen henkilön tunnistustavat ovat yhteiseurooppalaiset tunnistustavat sekä Finnish Authenticator-sovellus.

Avustuslomakkeen voi tulostaa kaupungin verkkosivuilta osoitteesta: www.tornio.fi. Lomakkeita on noudettavissa myös asiakaspalvelupiste Kompassissa. Sekä sähköiset että paperiset tai postin kuljetettavaksi annetut hakemukset on oltava perillä määräaikaan mennessä osoitteessa Suensaarenkatu 4, 95400 Tornio tai hakemus katsotaan myöhästyneeksi.

Avustushakemukset käsitellään **touko-kesäkuun** aikana kaupungin toimielimissä.

2.1 Avustushakemuksen liitteet

Avustuksia haettaessa on toimitettava seuraavat liitteet.

1. Avustusta hakevan patentti- ja rekisterihallituksen hyväksymät yhteisön säännöt
2. Toimintasuunnitelma ja talousarvio haettavalle avustuskaudelle. Nämä voivat olla luonnoksia hakemusvaiheessa, ellei yhteisön vuosikokousta ole pidetty hakuajan päättymiseen mennessä. Hyväksytyt asiakirjat on toimitettava kuitenkin ennen avustuksen maksatusta.
3. Toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastajan tai toiminnantarkastajan lausunto edelliseltä tilikaudelta. Varsinaisen toiminnan tuotot ja kulut on eriteltävä toiminnanaloittain tuloslaskelmassa tai sen liitteessä. Alle 500 euron avustushakemuksissa liitteeksi riittää toimintakertomus ja hyväksyttävä selvitys edellisen vuoden toiminnasta ja taloudesta.
4. Lähtökohtaisesti hakemukset liitteineen ovat julkista aineistoa. Liitteeseen tulee kirjata selvästi, mikäli niissä on salassa pidettävää aineistoa, kuten jäsentietoja.

2.2 Avustusten maksaminen ja käytön valvonta

Avustukset maksetaan, kun avustuksen myöntänyt viranomainen on saanut edellisen vuoden avustuksen käytöstä hyväksyttävän selvityksen ja päätös on saanut lainvoiman. Avustusta ei makseta ennakoon.

Avustusta saaneen yhteisön hallinto ja talous on oltava voimassa olevien lakien mukaan järjestetty. Kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta seurata. Avustuksen myöntävälle viranomaiselle on varattava mahdollisuus avustuksen saajan hallinnon ja tilien tarkastamiseen siltä osin kuin avustuksen käytön toteaminen edellyttää. Toiminta-avustusta saavissa yhteisöissä on toimitettava tilintarkastus tilintarkastuslain (459/2007) ja yhdistyslain (678/2010) mukaisesti. Avustus on käytettävä siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty. Avustusten päätöksen mukaisesta käytön valvonnasta vastaa hyväksytyn tilintarkastus- ja toimintakertomuksen pohjalta avustuksen myöntänyt toimiala.

Selvitys sisältää tuloslaskelman, taseen, tilintarkastus-/toiminnantarkastus- ja toimintakertomuksen. Yhdistykset, joiden tilikausi on eri kuin kalenterivuosi, voivat toimittaa erillisen hyväksyttävän selvityksen edellisen vuoden avustuksen käytöstä sekä viimeisimmän tuloslaskelman, taseen, tilintarkastus-/toiminnantarkastus- ja toimintakertomuksen, kuitenkin viimeistään ~~30.9~~ 31.8. mennessä.

Haettaviin alle viidensadan euron avustuksiin liitteeksi riittää toimintakertomus ja hyväksyttävä selvitys edellisen vuoden toiminnasta ja taloudesta.

Mikäli avustuksen saaja rikkoo avustusehtoja, voidaan kaupungin myöntämä avustus ja mahdollisesti jo nostettu avustus vaatia maksettavaksi takaisin kaupungille.

Järjestön tuloksellisuutta arvioidaan seuraamalla sen toimintasuunnitelmaa ja -kertomusta. Lisäksi kiinnitetään huomiota yhdistyksen harjoittaman toiminnan merkitykseen lasten ja nuorten kasvun, aktiivisen kansalaisuuden ja sosiaalisen vahvistamisen edistämisessä.

Tornion kaupungin myöntämät yhteisöavustukset maksetaan viimeistään syyskuun loppuun mennessä.

2.3 Avustuspäätöksestä ilmoittaminen

Avustuspäätöksestä ilmoitetaan avustuksen saaneille kirjallisesti.

2.4 Avustusohjeiden muuttaminen

Avustusohjeita ei muuteta kesken avustuskautta. Avustusohjeiden muutoksista tai tarkistuksista päätetään tarvittaessa ennen seuraavan vuoden avustusten haettavaksi julistamista.

2.5 Valittaminen muutoksenhakuna

Päätöksestä on mahdollista hakea muutosta, päätöksen liitteenä olevalla muutoksenhakuohjeella.

3 Hyvinvointiavustukset ja niiden myöntämisperusteet

Seuraava luku täsmentää hyvinvointiavustusten myöntämisperusteita sen lisäksi mitä on säädetty luvuissa 1 ja 2.

Avustuksia myönnetään torniolaisille järjestöille, jotka toiminnallaan tukevat ja täydentävät Tornion kaupungin strategian sekä hyvinvointi- ja turvallisuusohjelman mukaista hyvinvoinnin, terveyden ja arjen turvallisuuden edistämistyötä. Toiminnan tulee kohdistua Tornion kaupungin asukkaisiin.

Avustusta voidaan myöntää toimintaan, joka

- Vahvistaa kokemusta osallisuudesta hyvinvoinnin tukena
- Kannustaa omaehtoiseen hyvinvoinnin edistämiseen, hyvinvointia, terveyttä ja arjen turvallisuutta edistäviin elintapoihin ja toimintaan
- Pyrkii kaventamaan väestöryhmien välisiä hyvinvointi- ja terveyseroja ja ehkäisemään eriarvoisuutta
- On avointa kaikille ja toimii matalan kynnyksen periaatteella
- Perustuu kestävän kehityksen periaatteisiin

Avustusta ei myönnetä toimintaan, johon yhdistys on saanut tai saa avustusta hyvinvointialueelta.

Mikäli avustusta anoo keskusjärjestö, jonka alaisena Torniossa toimii paikallinen alajärjestö, kaupungin avustus myönnetään suoraan alajärjestölle. Mikäli keskusjärjestö kuitenkin ylläpitää torniolaisten hyväksi sellaista toimintamuotoa, jonka tukemisen Tornion kaupunki katsoo tarkoituksenmukaiseksi, voidaan avustus tältä osin myöntää keskusjärjestölle.

3.1 Toiminta-avustukset

Toiminta-avustuksia voidaan myöntää järjestön sääntömääräiseen toimintaan. Avustettavan toiminnan tulee olla hyvinvointia, terveyttä ja arjen turvallisuutta edistävää sekä tukea kaupungin lakisääteistä palvelutoimintaa.

Toiminnan arvioinnissa tarkastellaan yhdistyksen toiminnan aktiivisuutta, jäsenistölle suunnattujen tilaisuuksien lukumäärää sekä hyvinvointia, terveyttä ja arjen turvallisuutta tukevia sisältöjä. Lisäksi tarkastellaan järjestön oman toiminnan informoinnin toteutumista. Lisä-aktiivisuutta osoittavat esim. säännöllisesti toteutuvat erityistoiminnot, kuten ryhmätoiminta, ystäväpalvelutoiminta, tukihenkilötoiminta tms. tai yksittäiset tapahtumat/tilaisuudet, jotka ovat avoimia myös yhdistyksen ulkopuolisille. Toiminnan aktiivisuutta arvioidaan myös tilaisuuksiin osallistuneiden kuntalaisten määrällä.

Mikäli yhdistys työllistää henkilön/henkilöitä toiminta-avustuksen hakemisen perusteena olevaan toimintaan, huomioidaan tämä erityisenä ansiona toiminta-avustuksen määrää arvioitaessa.

3.2 Kohdeavustukset

Kohdeavustuksia myönnetään järjestöille tietyn kohteen, kuten tapahtumien, hankkeiden tai produktioiden toteuttamiseen. Avustettavien kohteiden tulee tukea Tornion kaupungin strategian sekä hyvinvointi- ja turvallisuusohjelman mukaista hyvinvoinnin, terveyden ja arjen turvallisuuden edistämistyötä. Kohdeavustuksia myönnettäessä huomioidaan myös toiminnan yhteiskunnallinen merkittävyys ja vaikutus alueen elinkeinoelämään.

Kohdeavustusten käytöstä on tehtävä selvitys vuoden loppuun mennessä, raportti toimitetaan Tornion kaupungin kirjaamoon, kirjaamo@tornio.fi. Selvitykseen ei tarvitse liittää tositteita, mutta tositteet on säilytettävä mahdollista tarkastusta varten.

3.3 Toimitila-avustukset

Myönnetään järjestön omistaman tai vuokraaman toimitilan käytöstä aiheutuviin menoihin. Yhteisön omistaman toimitilan avustamisessa otetaan huomioon, missä määrin huoneistoa käytetään hyvinvointia edistävään toimintaan ja kuinka paljon sitä käytetään muuhun, kuin yhteisön omaan toimintaan. Tilojen rakentamiseen ja perusparantamiseen ei myönnetä avustuksia. Hakemukseen on liitettävä tositejäljennökset toimitilan kuluista.

4 Kulttuuritoimen avustusten myöntäminen ja myöntämisperusteet

Seuraava luku täsmentää kulttuuritoimen avustusten myöntämisperusteita sen lisäksi, mitä on säädetty luvuissa 1 ja 2.

Laki kuntien kulttuuritoiminnasta (166/2019) määrittelee kunnan tehtäväksi toiminnan, jolla kunta edistää kulttuurin ja taiteen tekemistä, harrastamista, saatavuutta ja käyttöä sekä taide- ja kulttuurikasvatusta ja kulttuuriperintöä.

Avustuksia ei myönnetä opintomatkoihin tai kulttuurimatkoihin, eikä kaupunkikonsernin yksiköille.

4.1 Toiminta-avustus

Toiminta-avustuksella tarkoitetaan avustuksia, jotka myönnetään vuoden aikana yhteisöjen toiminnan tukemiseen. Järjestöjen vuosittaiseen toimintaan myönnettäviä yleisavustuksia jaettaessa otetaan huomioon kaupungin käytössä olevan määrärahan suuruus, hakijan toiminnan laajuus, valtiolta, kunnalta ja seurakunnalta saadut avustukset ja taloudellinen asema. Lisäksi avustuksia myönnettäessä otetaan huomioon hakijan vuoden aikana mahdollisesti saamat erityisavustukset.

4.2 Kohdeavustus

Kohdeavustus voidaan myöntää torniolaisille eri kulttuuri- ja taiteenalojen ammattilaisille, yhteisöille ja yksittäisille taiteen harrastajille:

- yksittäisen näyttelyn, konsertin tai vastaavan tapahtuman järjestämis- ja materiaalikuluihin
- julkaisukuluihin,
- kalusto- ja työvälinehankintoihin sekä
- muihin materiaalikustannuksiin.

Kohdeavustusta voidaan myöntää myös ei-torniolaisille toimijoille projekteihin, joiden tuotos kohdistuu Tornioon. Kohdeavustusten hakijoiden on esitettävä suunnitelma projektista, johon avustusta haetaan. Kohdeavustusten käytöstä on tehtävä selvitys vuoden loppuun mennessä, raportti toimitetaan Tornion kaupungin kirjaamoon, kirjaamo@tornio.fi. Selvitykseen ei tarvitse liittää tositteita, mutta tositteet on säilytettävä mahdollista tarkastusta varten. Kohdeavustusta ei voi käyttää pysyviin tilavuokriin eikä kiinteistökuluihin. Yleisohjeesta poiketen, kulttuuritoimen kohdeavustuksia voidaan erittäin painavista syistä myöntää myös yksityishenkilöille.

5 Nuorisotoimen avustusten myöntäminen ja myöntämisperusteet

Seuraava luku tarkentaa nuorisotoimen avustusten myöntämisperiaatteita sen lisäksi mitä on säädetty luvuissa 1 ja 2.

Avustuksia myönnetään Torniossa toimiville rekisteröidyille nuorisoyhteisöille sekä nuorten vapaille toimintaryhmille, joiden toiminta on Tornion kaupungin toimintaperiaatteiden mukaista ja täydentää kaupungin omaa palvelutuotantoa. Avustuksilla tuetaan toimintaa, joka edistää osallisuutta, yhteisöllisyyttä, terveitä elämäntapoja ja yhdenvertaisuutta. Yhteisöiksi katsotaan myös rekisteröityjen aikuisjärjestöjen yhteydessä toimivat nuorisoryhmät.

Avustettavan toiminnan tulee kohdistua torniolaisiin lapsiin tai nuoriin. Avustusten tarkoituksenmukaisuutta ja määrää harkittaessa otetaan huomioon hakijan toiminnan laatu, laajuus ja yhteiskunnallinen vaikuttavuus sekä yhteistyö kaupungin nuorisotoimen kanssa. Yhteisön jäsenistä vähintään $\frac{2}{3}$ tulee olla alle 29-vuotiaita. Muussa tapauksessa toiminnan tulee kohdistua suoraan paikallisiin nuoriin. Hakemuksessa on ilmoitettava jäsenmäärä.

Avustusta ei myönnetä oppilaskunnille tai koulun, oppilaitoksen tai muun laitoksen toimesta järjestettävään toimintaan eikä verotusoikeuden omaavalle yhteisölle.

Nuorisotoimen avustuksilla toteutetaan nuorisolain tavoitteita.

Nuorisolaki: <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2016/20161285>

5.1 Toiminta-avustus

Toiminta-avustusta myönnetään nuorisoyhteisöjen yleisen toiminnan tukemiseen; sääntömääräiseen ja toimintasuunnitelman mukaiseen toimintaan kuten koulutus- ja kurssitoimintaan, kerho- ja harrastustoimintaan ja leiri- ja retkitoimintaan.

5.2 Kohdeavustus

Kohdeavustus on kertaluonteinen avustus, joka myönnetään yhteisöille ja nuorten vapaille toimintaryhmille tietynä ajankohtana toimeenpantavan tapahtuman, projektin tai matkan toteuttamiseen tai siihen osallistumiseen.

5.2.1 Nuorten toimintaryhmien kohdeavustus

Avustuksen pääpaino on nuorten omien toimintaryhmien suunnittelemien ja toteuttamien toimintojen tukeminen. Nuorten vapaat toimintaryhmät voivat hakea kohdeavustusta kalenterivuositain ajalla 1.1.–31.10

Avustuksen myöntäminen edellyttää toiminnan raportointia. Selvitys toimitetaan Tornion kaupungin kirjaamoon, kirjaamo@tornio.fi vuoden loppuun mennessä. Selvitykseen ei tarvitse liittää tositteita, mutta tositteet on säilytettävä mahdollista tarkastusta varten.

Hakemukset käsitellään kaksi kertaa vuodessa toimivaltaisessa toimielimessä.

5.3 Toimitila-avustus

Myönnetään nuorisoyhteisön omistaman tai vuokraaman toimitilan käytöstä aiheutuviin menoihin, ei kuitenkaan kaupungilta vuokrattuihin tiloihin. Yhteisön omistaman toimitilan avustamisessa otetaan huomioon, missä määrin huoneistoa käytetään nuorisotoimintaan ja kuinka paljon sitä käytetään muuhun kuin yhteisön omaan toimintaan. Tilojen rakentamiseen ja perusparantamiseen ei myönnetä avustuksia. Hakemukseen on liitettävä tositejäljennökset toimitilan kuluista.

6 Liikuntatoimen avustusten myöntäminen ja myöntämisperusteet

Seuraava luku täsmentää liikuntatoimen avustusten myöntämisperiaatteita sen lisäksi mitä on säädetty luvuissa 1 ja 2.

Liikuntatoimen avustuksilla toteutetaan liikuntalain tavoitteita, joita ovat eri väestöryhmien mahdollisuudet liikkua ja harrastaa liikuntaa, toiminta edistää väestön hyvinvointia ja terveyttä, ylläpitää toimintakykyä, lasten ja nuorten kasvua ja kehitystä. Lain tavoitteisiin kuuluvat lisäksi liikunnan kansalaistoiminnan, seuratoiminnan, huippu-urheilun eettisten periaatteiden edistäminen.

Tavoitteen toteuttamisessa lähtökohtina ovat tasa-arvo, yhdenvertaisuus, yhteisöllisyys, monikulttuurisuus, terveet elämäntavat sekä ympäristön kunnioittaminen ja kestävä kehitys.

6.1 Erilliset urheilustipendit

Elämänlaatulautakunta jakaa suomenmestaruustason urheilustipendit kaupunginhallituksen hyväksymän Torniolaisten urheilijoiden palkitsemisperiaatteiden mukaisesti, erillisellä urheiluseuran tekemän hakemuksen perusteella. Kaupunginhallitus huomioi MM-, EM-, PM- ja paraolympiatason urheilusuoritukset erillisellä urheiluseuran tekemällä hakemuksella. Urheilustipendien hakuaika on kalenterivuosittain tammikuu.

Urheilustipendeistä määrätään tarkemmin kaupunginhallituksen hyväksymän ”torniolaisten urheilijoiden palkitsemisperiaatteen” asiakirjassa.

6.2 Toiminta-avustus

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistyksen sääntömääräisen toiminnan tukemiseen. Toimintaa arvioitaessa otetaan huomioon seuran jäsenmäärä, valmentajien määrä ja koulutustaso, valmennusryhmät, urheilumenestys, järjestetyt kilpailu- ja kuntoliikuntatapahtumat sekä seuran urheilubudjetti.

Koulutusavustus käsittää valmentaja- ja ohjaajakoulutuksen sekä järjestö- ja toimitsijakoulutuksen. Avustamisessa painotetaan valmentajien ja ohjaajien kouluttamista. Avustus myönnetään tositteiden perusteella.

6.3 Kohdeavustukset (yhteistyöavustukset)

Seuroja ja kylätoimikuntia avustetaan niiden ylläpitäessä tai omatoimisesti rakentaessa lähiliikuntapaikkoja.

6.4 Tila-avustus (urheiluseurojen tila-avustus)

Avustus on tarkoitettu muiden kuin kaupungin liikuntatoimen ylläpitämien ja kaupungin vuokraamien harjoitusilojen vuokrauksesta aiheutuneisiin kustannuksiin. Avustus myönnetään säännöllisen ohjatun toiminnan kustannuksiin, (esim. jätehuolto ja siivous). Avustus myönnetään tositteiden perusteella.

6.5 Liikuntatoimen liitteet

Niiden liitteiden lisäksi, jotka on mainittu tämän ohjeen kohdassa 2.1., tulee liitetietoina toimittaa myös valmentaja- /ohjaajaluettelo sekä seuran liikuntatyöntekijöistä työsopimus tai selvitys pää- ja sivutoimisen työntekijän työsuhteen ehdoista.

7 Kylien avustusten myöntäminen ja myöntämisperusteet

Seuraava luku täsmentää kylien avustusten myöntämisperiaatteita sen lisäksi mitä on säädetty luvuissa 1 ja 2.

Avustusten tavoitteena on tukea ja vahvistaa maaseudun asukkaiden hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä. Avustuksia myönnetään toimintaan, joka edistää kylien elinvoimaisuutta sekä lisää Tornion kaupungin ja torniolaisten kylien välistä vuorovaikutusta ja vahvistaa yhteisöllisyyttä. Kyläavustusta hakevan yhteisön tulee olla Tornion kylien neuvoston jäsen ja osallistua kylien neuvoston toimintaan.

7.1 Toiminta-avustus

Kyläyhdistysten toimintaa tuetaan toiminta-avustuksella, joka koostuu perusosasta ja aktiivisuuslisästä. Kaupunginhallitus päättää vuosittain talousarviomäärärahan puitteissa helmikuun loppuun mennessä jaettavan perusosan ja aktiivisuuslisän sekä tila-avustuksen suuruudesta.

Perusosan myöntämisen edellytyksenä on, että

1) yhdistys pitää sääntömääräiset kokoukset

2) toteuttaa vuosittaista toimintasuunnitelmaa, toimintasuunnitelman tulee sisältää vähintään yksi kaikille kyläläisille tarkoitettua tapahtuma tai muu aktiviteetti.

Aktiivisuuslisän myöntämisen edellytyksenä on, että

- 1) perusosan **vähimmäisvaatimus** on täyttynyt
- 2) kokousten lisäksi on kaikille kyläläisille järjestetty useita avoimia tilaisuuksia
- 3) kyläyhteisön edustaja on osallistunut Tornion kylien neuvoston toimintaan
- 4) Toiminta-avustus voidaan maksaa korotettuna, mikäli kyläyhdistys ottaa hoitaakseen Tornion kylien neuvoston puheenjohtajan tai sihteerin tehtävät.

7.2 Toimitila-avustus

Toimitila-avustus on tarkoitettu kyläyhdistysten omistuksessa olevien tai ulkopuolelta vuokrattujen kylätalojen käytöstä aiheutuvien menojen osittaiseen kattamiseen. Avustusta voidaan myöntää vain yhdelle kylätalolle / kyläalue.

Toimitila-avustusta ei myönnetä rakennusten perusparannuksiin eikä Tornion kaupungilta vuokrattujen tilojen käyttökustannuksiin.