

Toimintaohje huomautus ja varoituskäytäntö

YHTTYÖTK 21.10.2025 § 50

Valmistelija

Henkilöstöpäällikkö Elisa Parkkila

Huomautus ja varoitus ovat työnantajan antamia toimenpiteitä, joilla puututaan työntekijän/ viranhaltijan virheelliseen tai sopimattomaan käytökseen. Huomautus on kevyempi toimenpide, jonka tarkoituksena on kiinnittää huomiota asiaan. Varoitus on järeämpi toimenpide, joka annetaan kirjallisena ja jonka yhteydessä työntekijä voi tarvittaessa esittää oman näkemyksensä asiasta. Varoituksella työnantaja ilmoittaa selkeästi, että menettelyn jatkuminen voi johtaa työsuhteen päättymiseen.

Henkilöstöpalvelut on laatinut uuden ohjeistuksen huomautuksen ja varoituksen antamiseen. Ohjeeseen on kirjattu prosessi, sovitut käytännöt sekä asiaan liittyvä lainsäädäntö. Sen liitteenä on huomautuksen ja varoituksen mallipohjat sekä mallit kuulemistilaisuuden kutsuun ja kuulemistilaisuuden pöytäkirjaan.

Esittelijä

Henkilöstöpäällikkö Parkkila Elisa

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunnalla ei ole huomauttamista tehtyyn ohjeistukseen ja sen liitteisiin.

Katsotaan pöytäkirja tarkistetuksi tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

HENKJ 30.10.2025 § 87
5901/00.01.01.02/2025

Valmistelija

Henkilöstöpäällikkö Parkkila Elisa

Henkilöstöpalvelut on laatinut uuden ohjeistuksen huomautuksen ja varoituksen antamiseen. Ohjeeseen on kirjattu prosessi, sovitut käytännöt sekä asiaan liittyvä lainsäädäntö. Sen liitteenä on huomautuksen ja varoituksen mallipohjat sekä mallit kuulemistilaisuuden kutsuun ja kuulemistilaisuuden pöytäkirjaan.

Esittelijä

Henkilöstöpäällikkö Parkkila Elisa

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto hyväksyy uuden ohjeistuksen koskien huomautuksen ja varoituksen antamista sekä siihen liittyvät lomakkeet.

Päätös

Teknisenä korjauksena lomakkeisiin lisättiin työntekijän allekirjoitus sekä jakelu toimialajohtaja, henkilöstöpäällikkö, työntekijä ja esihenkilö.

Hyväksyttiin.
